План мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся МБОУ «Большетавинская ООШ» на 2021-2022 учебный год

| №п/п | Содержание мероприятия/ направления  | Срок проведения | Результат реализации | Ответственный исполнитель |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Нормативное правовое сопровождение мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся |
| 1.1 | Разработка и утверждение общешкольного плана мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся на 2021/2022 учебный год | До 15 октября 2021 года | Наличие Приказа | Директор, заместитель директора по УР  |
| 2. Мероприятия, направленные на оценку уровня сформированности функциональной грамотности обучающихся МБОУ «Большетавинская ООШ» |
| 2.1 | Организация участия в региональных мониторингах образовательных достижений по оценке уровня сформированности познавательных УУД функциональной грамотности (читательской, математической, естественнонаучной, креативного мышления, глобальные компетенции) в 4 – 8 классах | 10 марта 2022 года (6 классы)15 марта 2022 года (4, 5 классы)17 марта 2022 года(7, 8 классы) | 100 % участие обучающихся образовательной организации (в соответствии с региональной выборкой)  | Заместитель директора по УР |
| 2.2 | Участия в региональном мониторинге по оценке уровня сформированности финансовой грамотности обучающихся 8 классов | 5 мая 2022 года | 100 % участие обучающихся образовательной организации (в соответствии с региональной выборкой) | Заместитель директора по УР |
| 3. Мероприятия, направленные на поддержку руководителей и педагогических работников общеобразовательной организации по вопросам функциональной грамотности обучающихся  |
| 3.2.1 | "Содержание и технологии реализации сетевых дополнительных образовательных программ по формированию у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков" | В течение года  | 2 педагогических работника | Заместитель по УР |
| 3.2.2 | "Финансовая грамотность" | С 08.11.2021 года | 1 педагогический работник |
| 3.2.3 | "Использование цифровых образовательных ресурсов в разработке и реализации образовательной программы по учебным предметам "Физическая культура", "Основы безопасности жизнедеятельности" | 22 ноября – 17 декабря 2021 года | 1 педагогический работник |
| 3.2.4 | "Образовательная коммуникация в поликультурном мире для формирования навыков XXI века при обучении предмету "Изобразительное искусство" | 13 – 24 сентября 2021 года | 1 педагогический работник |
| 3.2.5 | "Образовательная коммуникация в поликультурном мире для формирования навыков XXI века при обучении предмету "Основы религиозных культур и светской этики"  | 22 ноября – 3 декабря 2021 года | 1 педагогический работник |
| 3.2.6 | "Образовательная коммуникация для формирования навыков XXI века при обучении русскому языку и литературе" | 8 – 19 ноября 2021 года | 1 педагогический работник |
| 3.2.7 | "Навыки XXI века: формирование математической грамотности" | февраль 2022 года | 1 педагогический работник |
| 3.2.8 | "Функциональная грамотность: текст объект мыслительной деятельности (практикум по решению заданий на работус текстом на уроках истории обществознания" | Ноябрь 2021 годаФевраль 2022 года  | 1 педагогический работник |
| 3.3 | Организация и проведение Дня единых действий "Глобальная компетентность – диалог с миром" | 6 октября 2021 года  | Профессиональное развитие и поддержка педагогических работников | Заместитель директора по УР  |
| 4. Мероприятия, направленные на поддержку общеобразовательной организации по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся  |
| 4.1 | Разработка и реализация программ внеурочной деятельности в поддержку формирования функциональной грамотности | В течение 2021/2022 учебного года | Программа внеурочной деятельности в поддержку формирования функциональной грамотности | Заместитель директора по ВР  |
| 4.2 | Организация работы общеобразовательной организации по внедрению в учебный процесс заданий для оценки функциональной грамотности с использованием материалов из открытого электронного банка заданий.  | В течение 2021/2022 учебного года | Заместитель директора по УР, учителя-предметники |  |
| 4.3 | Включение в индивидуальные программы профессионального развития педагогов (далее – ИППР) задач по внедрению технологий формирования и развития функциональной грамотности обучающихся | В течение 2021/2022 учебного года | Наличие скорректированных ИППР и их реализация | Заместитель директора по УР, учителя-предметники |
| 5. Формирование и развитие функциональной грамотности среди обучающихся образовательной организации в рамках образовательных событий |
| 5.1 | Организация и проведение IV Регионального чемпионата "Школьные навыки" среди обучающихся 2 – 6 классов  | Январь – март 2022 года | Организация и проведение IV Регионального чемпионата "Школьные навыки" среди обучающихся 2 – 6 классов (школьный, муниципальный, этапы). Сформированы списки участников, демонстрирующих высокие результаты | Заместитель директора по УР  |
| 5.2 | Организация участия в VII Областном чемпионате командных игр-конкурсов по функциональной грамотности среди обучающихся 3 – 11 классов | Ноябрь 2021 года – апрель 2022 года | Организация участия в 7 Областном чемпионате командных игр-конкурсов по функциональной грамотности среди обучающихся 3 – 11 классов. Сформированы списки участников, демонстрирующих высокие результаты | Заместитель директора по УР, учителя -предметники |
| 6. Организационные и мониторинговые мероприятия по реализации Плана |
| 6.1 | Определение школьного координатора по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся | Октябрь2021 года | Наличие приказа | Заместитель директора по УР |
| 6.2 | Разработка и утверждение плана мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся на уровне образовательной организации | Октябрь2021 года | Наличие разработанного и утвержденного плана мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся  | Творческая группа |
| 6.3 | Проведение совещаний с педагогами  | В течение 2021/2022 учебного года | Информационно-методическая поддержка общеобразовательной организации по вопросам функциональной грамотности обучающихся | Заместитель директора по УР |
| 6.4 | Информационно-просветительская работа с родителями (законными представителями) обучающихся, представителями средств массовой информации, общественностью по вопросам функциональной грамотности обучающихся | В течение 2021/2022 учебного года | Формирование у участников образовательного процесса позитивного отношения к вопросам функциональной грамотности обучающихся | Заместитель директора по ВР, классные руководители |
| 6.5 | Организация и проведение мониторинга выполнения Плана. Рассмотрение вопросов реализации Плана на совещании при руководителе  | В течение 2021/2022 учебного года | Эффективные принятые управленческие решения  | Заместитель директора по УР, творческая группа |
| 6.6 | Подготовка аналитического отчета о реализации Плана | Август – сентябрь 2022 года | Наличие аналитического отчета.  | Заместитель директора по УР, творческая группа |